
Au sein du mouvement des Guides et Scouts d'Europe, le centre national exerce une mission essentielle pour le bon fonctionnement de l'association. Répartis sur deux sites et 4 pôles d'activités (administration, communication, logistique et soutien aux équipes nationales), les 27 salariés apportent le soutien nécessaire à la vie associative et aux missions des cadres bénévoles, principalement des membres du bureau et des équipes nationales, selon les orientations définies par le conseil d'administration. Dans le cadre de son développement, le centre national recrute :

UN(E) RESPONSABLE DE LA MAÎTRISE D'OUVRAGE (MOA) H/F

CDD de 2 ans à TEMPS PLEIN

A partir du 1er décembre 2022

Poste basé à Château-Landon (77 – Seine et Marne) ou Paris (XIIIème).

Sous l'autorité de la direction, il/elle analyse, spécifie et valide fonctionnellement les besoins métiers de l'association. Il/elle pilote les projets d'évolution du système d'information ainsi que les évolutions des processus métiers.

Vos principales missions seront les suivantes :

- 1- Analyser les besoins des équipes et piloter les études :
 - Recueillir et analyser les besoins métiers des équipes (collaborateurs et cadres bénévoles) pour de nouveaux projets ou des refontes importantes.
 - Identifier les process pouvant être améliorés, analyser et consolider les demandes de maintenance applicative ou corrective du système d'information métier.
 - Définir les projets prioritaires en fonction notamment des obligations réglementaires et des orientations stratégiques de l'association, et en cohérence avec la logique d'ensemble du système d'information.
 - Présenter les projets en comité de projet en mettant en avant les enjeux, le contexte, les impacts et les évolutions des processus nécessaires, la valeur ajoutée attendue.
 - Définir les éléments de cadrage du projet : budget, planning, ressources
 - Assurer la mise en place d'une équipe (auprès de consultants MOA et SI, nos bénévoles, nos collaborateurs) chargée d'analyser la faisabilité technique des demandes métiers, de construire la démarche projet ainsi que de la cohérence avec l'urbanisme et l'architecture globale SI.

2- Coordonner la mise en œuvre du projet

- Définir les phases du projet et répartir les missions entre les différents acteurs (collaborateurs, bénévoles, consultants ou assistants maîtrise d'ouvrage).
- Planifier les réunions et participer au choix des interlocuteurs (spécialistes métiers notamment).
- Suivre les plannings et le budget ainsi que le bon déroulement des différentes phases du projet.
- Animer les comités de pilotage et rédiger des comptes rendus.
- Superviser la rédaction du cahier des charges et la validation des livrables ainsi que la mise à jour de la documentation générale du SI (cartographie des processus, des applications, ...)
- Assurer le suivi des livrables auprès de la direction et gérer la remontée des problèmes rencontrés
- Définir le plan de tests et suivre le déroulement des tests fonctionnels utilisateurs, qualifier et prioriser les anomalies et superviser le suivi des corrections.
- Superviser la rédaction de la documentation destinée aux utilisateurs.
- Assurer le reporting du projet auprès de la direction.

3- Mettre en place la conduite du changement

- Gérer le déploiement des nouveaux applicatifs auprès des utilisateurs.
- Planifier les actions de transfert des compétences aux équipes opérationnelles et organiser des sessions de formation.
- Assister les responsables de pôle dans la vérification du bon usage des outils informatiques.

4- Manager les équipes de consultants/collaborateurs sur le projet

- Suivre le planning de réalisation des missions des collaborateurs (projets transverses).
- Suivre le budget alloué.
- Participer au choix et à l'évaluation des sous-traitants (sélection des prestataires informatiques/cabinets de conseil, ...).

5- Avoir le rôle de DPO : garantir la sécurité des données personnelles et mettre en application la réglementation RGPD.

Profil recherché :

- Formation de niveau Bac +5 spécialisé en organisation, management de projet, informatique, statistiques, assurance, banque, audit, finance...
- Au minimum cinq ans d'expérience en gestion de projet et analyse métier

Compétences techniques

- Connaissances générales en informatique : architecture des systèmes, bases de données, méthodologies de développement, CRM, ERP...
- Maîtrise de l'organisation et de la conduite de réunions
- Maîtrise de qualification des besoins et sa formalisation
- Bonne connaissance de la méthodologie et des outils de tests fonctionnels
- Maîtrise de la rédaction et de la cartographie des processus
- Maîtrise des outils bureautiques
- Connaissance d'ERP, de CRM et d'outils de BI
- Rigueur, pragmatisme et approche méthodique
- Capacité à prioriser
- Capacités managériales
- Qualités relationnelles
- Qualités rédactionnelles
- Capacité à travailler sur plusieurs projets en parallèle
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Intérêt pour les nouvelles technologies et les problématiques techniques

Vous adhérez aux valeurs du Scoutisme.

Positionnement : statut cadre, sous l'autorité de la direction.

Type d'emploi : CDD de 2 ans à TEMPS PLEIN.

Salaire : selon profil.

Lieu de travail : Château-Landon (77) ou Paris (XIII) – Métro Les Gobelins avec des déplacements sur l'un des deux sites selon le lieu de travail. Possibilité de télétravail dans les conditions de l'accord soit 2 jours par semaine après 6 mois d'ancienneté.

Envoi d'une lettre de motivation et CV à : recrutement@scouts-europe.org